



Brf Hildedal
Org.nr 716443-9940

Hyresvärd	Brf Hildedal, Kamomillvägen 2, 417 19 Göteborg
Hyresgäst	Namn: Gatuadress: Postadress: 417 19 Göteborg Telefon:
Hyresobjekt	Föreningslokalen på Kamomillvägen 2 som består av en huvudlokal, kök och toalett.
Uthyrningstid	Kl 12.00 den/.....20.... till kl 11.00 den/.....20....
Hyreskostnad	500 kr per dygn
Deposition	500 kr. Lämnas tillsammans med hyran och betalas tillbaka efter godkänd besiktning.
Ersättning för utebliven städning	Hyresgästen betalar hela kostnaden för utebliven eller undermålig städning.
Ersättning för skador	Hyresgästen betalar hela kostnaden för reparationer av eventuella skador på lokalen, inventarier och köksutrustning. Förstört glas, porslin och liknande som uppgår till högst 50 kr ingår i hyran.
Betalning av kostnader	Kostnaden för utebliven eller undermålig städning samt för reparationer av skador betalas i första hand genom att hyresvärden behåller depositionsavgiften. Kostnad som överstiger depositionen debiteras hyresgästen separat. Kostnaden för förstört glas och porslin och liknande framgår av förteckning som finns i lokalen.
Ordningsregler	Hyresgästen ska ta del av de övriga ordningsregler som bifogas avtalet. Hyresgästen ansvarar för att ordningsreglerna följs.

Brf Hildedal har tagit emot hyra och deposition. Hyresgästen har tagit emot 1 nyckel till lokalen och de ordningsregler som gäller för lokalen. Detta avtal skrivs i två exemplar och parterna tar varsitt.

Göteborg den/..... 20.....

Göteborg den/..... 20....

För Brf Hildedal

Hyresgäst

.....

.....

.....
(namnförtydligande)

.....
(namnförtydligande)



Brf Hildedal
Org.nr 716443-9940

Ordningsregler till avtal om hyra av föreningslokalen

Ansvar för kringboende	Hyresgästen ansvarar för att det inte förekommer aktiviteter i eller utanför lokalen som stör de kringboende.
Tyst i lokalen	Alla aktiviteter ska vara avslutade kl 22.00 då det ska vara tyst.
Max antal personer	30 st
Rökning	Rökning är förbjuden i hela lokalen inklusive kök och toalett. Fimpar och snus får inte slängas utanför lokalen.
Privata tillställningar	Tillställningen ska vara privat och får inte ha offentlig karaktär. Tillträde gäller endast för hyresgästen och särskilt inbjudna. Annonsering i de dagliga tidningarna, via flygblad, internet etc får inte förekomma. Detta gäller dock inte annonsering riktad till föreningens medlemmar.
Köksutrustning	Köksutrustningen i lokalen får användas utan särskild kostnad.
Ansvar vid stöld	Hyresvärden har inget ansvar för kläder eller annan egendom som tillhör hyresgästen eller dennes gäster och som förvaras i lokalen.
Anmälan av skador	Hyresgästen är skyldig att anmäla skador till hyresvärden på blankett som förvaras i pärmen i lokalen.
Ställa i ordning lokalen	Hyresgästen ansvarar för att lokalen är iordningställd, städad och utrymd senast när hyrestiden löper ut. Det innebär att: * köksutrustning rengörs och återställs * bord och stolar torkas av * huvudlokal, kök och toalett rengörs inklusive tvättning av golv. * utsidan av lokalen är städad från fimpar, snus, flaskor, burkar etc * alla fönster är stängda * sopor tas med av hyresgästen * belysningen är släckt, ute och inne * lokalen är låst * lokalen i övrigt lämnas i ordnat skick
Om reglerna inte följs	Om hyresgästen inte följer dessa ordningsregler får hyresgästen inte hyra lokalen i framtiden.



Brf Hildedal
Org.nr 716443-9940

Slutbesiktning

Uthyrningstid: Kl 12.00 den / 20... till kl 11.00 den / 20...

Om slutbesiktning underkänns på grund av utebliven eller undermålig städning *eller* skador på lokal, inventarier och köksutrustning behåller Brf Hildedal hela eller delar av depositionsavgiften.

Besiktningen är godkänd:

Inte godkänd:

Nedan anges varför slutbesiktningen inte har godkänts:

Brf Hildedal har besiktigat lokalen och fått tillbaka nyckeln till lokalen. Hyresgästen har fått tillbaka lämnad deposition enligt nedan. Detta slutbesiktningsprotokoll skrivs i två exemplar och parterna tar var sitt.

Summa tillbaka: kr

Göteborg den / 20...

Göteborg den / 20...

För Brf Hildedal

Hyresgästen

.....

.....

.....
(namnförtydligande)

.....
(namnförtydligande)

.....

